

החברה הכלכלית לפיתוח ירוחם בע"מ

מכרז חיצוני 3/2026

לחברה הכלכלית לפיתוח ירוחם דרוש/ה

סמנכ"ל/ית הנדסה

תיאור משרה:

החברה הכלכלית לפיתוח ירוחם בע"מ הינה הזרוע הביצועית של המועצה המקומית ירוחם בתחומי הפיתוח העירוני, התשתיות והבנייה הציבורית. סמנכ"ל/ית הנדסה מהווה גורם מוביל בניהול וביצוע פרויקטים הנדסיים ואורבניים רחבי היקף, מתוך מטרה לקדם את חזון הפיתוח של ירוחם, לשפר את איכות החיים של התושבים ולחזק את מעמדה הכלכלי והקהילתי של העיר.

היקף העסקה: 100% **כפיפות:** מנכ"ל החברה **שכר:** 70-80% משכר מנכ"ל בכפוף לאישור משרד הפנים

תחומי אחריות:

- אחריות כוללת על כלל הפרויקטים המבוצעים בחברה, לרבות ניהולם המקצועי והמערכתי בכל היבטיהם.
- הובלת תהליך ניהול הפרויקטים לכל אורך מחזור חייהם: משלב הייזום, בדיקת ההיתכנות והערכת הסיכונים, דרך התכנון והביצוע, ועד להשלמת העבודות, מסירתן וסיום תקופת הבדק והאחריות.
- פיקוח ובקרה על עבודת מנהלי הפרויקטים והמפקחים שמינתה החברה, תוך הקפדה על איכות, עמידה בתקציב ולוחות זמנים.
- ביצוע בקרה ומעקב שוטפים אחר סטטוס הפרויקטים, התקדמותם ויישומם בהתאם לדרישות החברה והדין, לרבות בקרה על מנהלים חיצוניים ומפקחים.
- אחריות כוללת על ניהול תחומי הבטיחות והגהות בכלל הפרויקטים.
- ניהול תהליכי מכרזים והתקשרויות עם ספקים, מנהלי פרויקטים חיצוניים, מפקחים, קבלנים ויועצים.
- מתן דיווחים שוטפים למנכ"ל החברה, והבטחת שקיפות וזרימת מידע רציפה להנהלה.
- ייצוג מקצועי והנדסי של החברה מול גורמי עירייה, משרדי ממשלה וגופים רלוונטיים נוספים.
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיות מנכ"ל החברה.

דרישות סף לתפקיד:

- **השכלה** - בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים. **או** הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012, באותם תחומים.
- **ניסיון** - עבור בעל תואר אקדמאי: ניסיון מוכח של לפחות 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. עבור הנדסאי רשום: ניסיון מוכח של לפחות 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- **ניסיון ניהולי** - 3 שנים ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.



כישורים אישיים נדרשים :

- יחסי אנוש מצוינים ויכולת עבודה עם מגוון ממשקים.
- כושר ביטוי גבוה בכתב ובע"פ.
- יוזמה, אמינות ויכולת עבודה עצמאית.
- יכולת הנעת עובדים והובלת צוותים.
- סדר, ארגון ותיעדוף משימות בסביבה רבת פרויקטים.
- עמידה בלחץ ושמירה על מקצועיות בתנאי אי-ודאות.

הערות:

1. כל מקום בו נאמר בלשון נקבה, הכוונה גם ללשון זכר ולהפך
2. החברה שומרת לעצמה את הזכות לזמן לראיון רשימה מצומצמת של מועמדים
3. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז
4. תנאי השכר וחווה ההעסקה הנם בהתאם ובכפוף להוראות משרד הפנים
5. סודיות מובטחת

מעוניינים העומדים בדרישות הסף והרואים עצמם כמועמדים מתאימים לתפקיד, מוזמנים לשלוח את מועמדותם באופן הבא:

הגשת קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה, אישורי העסקה, אישורים, ניסיון והמלצות, יש לשלוח במייל ל- katya@ylc.org.il או מסירה ידנית במשרדי החברה הכלכלית לפיתוח ירוחם לידי קטיה ברחוב צבי בורנשטיין 904 (בניין ירוחם טק) בין השעות 00:16-09:00 עם ציון שם המכרז.

הגשת מועמדות עד לתאריך 13.04.2026 בשעה 12:00.

טלפון לבירורים: קטיה 08-6104309